

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ОБРАЗОВАНИЮ
Государственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
Московский государственный индустриальный университет
(ГОУ МГИУ)**

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета ГОУ МГИУ
(протокол от 16.02.2005 № 5)

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИТОГОВОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИИ
ВЫПУСКНИКОВ ГОУ МГИУ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано на основе Закона Российской Федерации «Об образовании»; Положения об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации (утверждено Приказом Министерства образования Российской Федерации от 25.03.2003 г. № 1155); Инструкции о порядке выдачи документов государственного образца о высшем профессиональном образовании, изготовлении, заполнении и хранении соответствующих бланков документов (утверждена Приказом Министерства образования России от 13.01.1999 г. № 46, зарегистрирована Министерством юстиции России 20.04.1999 г. № 1760) с изменениями (Приказ Министерства образования России от 17.03.2003 г. № 1011); Государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования; Устава государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования Московского государственного индустриального университета (принят конференцией научно-педагогических и других категорий работников и обучающихся МГИУ 26.12.2001 г., утвержден первым заместителем министра образования Российской Федерации 02.05.2002 г.) с изменениями и дополнениями (приняты конференциями научно-педагогических и других категорий работников и обучающихся университета 05.06.2002 г., 24.12.2003 г., 12.10.2004 г.).

1.2. В соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» итоговая государственная аттестация выпускников, завершающих обучение по программам высшего профессионального образования в высших учебных заведениях, является обязательной.

1.3. Государственная итоговая аттестация выпускников утвержденных университету специальностей (специализаций), направлений подготовки организуется и проводится в соответствии с Положением об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации и настоящим Положением.

1.4. Итоговая государственная аттестация устанавливает уровень подготовки выпускника ГОУ МГИУ к профессиональной деятельности по каждому направлению и специальности высшего профессионального образования, реализуемым в университете в соответствии с государственным образовательным стандартом (включая федеральный, национально-региональный компонент и компонент университета).

1.5. Итоговая государственная аттестация осуществляется государственными аттестационными комиссиями, организуемыми по каждой основной профессиональной образовательной программе как в университете, так и в его филиалах.

1.6. Основные функции государственных аттестационных комиссий:

- определение соответствия подготовки выпускника требованиям государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования и уровня его подготовки (бакалавр, специалист, магистр);

- принятие решения о присвоении квалификации (степени) по результатам итоговой государственной аттестации и выдаче выпускнику диплома государственного образца о соответствующем уровне (ступени) профессионального образования и квалификации;

- разработка рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки студентов, на основании результатов работы государственной аттестационной комиссии.

1.7. Итоговая государственная аттестация выпускников ГОУ МГИУ и его филиалов проводится по всем основным образовательным программам высшего профессионального образования, действующим в ГОУ МГИУ.

1.8. Лица, обучавшиеся в сторонних высших учебных заведениях, не имеющих государственной аккредитации, или успешно окончившие их, имеют право на итоговую государственную аттестацию в ГОУ МГИУ на условиях экстерната.

Экстернат осуществляется в порядке, предусмотренном Положением об экстернате в государственных, муниципальных высших учебных заведениях Российской Федерации от 14.10.1997 г. № 2033, зарегистрированным в Минюсте России 30.10.1997 г. № 1403.

1.9. Результаты любого из видов аттестационных испытаний, включенных в итоговую государственную аттестацию, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Выпускникам, выдержавшим все виды аттестационных испытаний с оценкой не ниже «удовлетворительно», присваивается соответствующая квалификация (степень) по направлению или специальности и выдается диплом о высшем профессиональном образовании установленного образца.

1.10. Итоговые аттестационные испытания, входящие в перечень обязательных, не могут быть заменены оценкой качества освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студента.

1.11. Диплом с отличием выдается выпускнику ГОУ МГИУ, сдавшему экзамены с оценкой «отлично» не менее чем по 75% всех дисциплин, вносимых в приложение к диплому, а по остальным дисциплинам, вносимым в это приложение, – с оценкой «хорошо» и прошедшему итоговую государственную аттестацию только с отличными оценками. Передача положительных оценок с целью получения диплома с отличием разрешена в исключительных случаях до начала итоговых аттестационных испытаний. Разрешение дает ректор (проректор по учебной работе) на основании личного заявления студента с учетом мнения профилирующей кафедры и декана факультета (см. п. 1.11 Положения о курсовых экзаменах и зачетах). Число пересдач не должно быть более чем по трем дисциплинам.

1.12. Отчеты о работе государственных аттестационных комиссий обсуждаются на Ученых советах факультетов и филиалов ГОУ МГИУ, заслушиваются вместе с рекомендациями о совершенствовании качества профессиональной подготовки специалистов на Ученом совете ГОУ МГИУ и представляются учредителю* в двухмесячный срок после завершения итоговой государственной аттестации. Протоколы итоговой государственной аттестации выпускников хранятся в отделе дипломного проектирования.

* Учредитель определяется пунктом 1.4 Устава государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования Московского государственного индустриального университета.

2. СОСТАВ ИТОГОВОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. К видам итоговых аттестационных испытаний итоговой государственной аттестации выпускников ГОУ МГИУ относятся:

- государственный экзамен;
- защита выпускной квалификационной работы.

Конкретный перечень аттестационных испытаний, входящих в состав государственной аттестации студентов по тому или иному направлению или специальности, устанавливается Ученым советом факультета в соответствии с государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования. Установленный перечень утверждается Ученым советом ГОУ МГИУ и включается в учебный план.

2.2. Государственный экзамен имеет два вида аттестационных испытаний:

- государственный экзамен по отдельной дисциплине;
- государственный междисциплинарный экзамен по направлению (специальности).

Выпускники ГОУ МГИУ, прошедшие обучение по программам подготовки бакалавра и специалиста юриспруденции, в соответствии со стандартом сдают два экзамена по отдельным дисциплинам:

- по программе бакалавра юриспруденции:
 - а) по теории государства и права;
 - б) экзамен по дисциплине, устанавливаемой Ученым советом факультета;
- по программе специалиста юриспруденции:
 - а) по теории государства и права;
 - б) экзамен по дисциплине, устанавливаемой Ученым советом факультета в зависимости от специализации.

2.3. Государственный экзамен по отдельной дисциплине определяет уровень усвоения студентом материала, предусмотренного ее программой, и охватывает все содержание данной дисциплины, установленное соответствующим государственным образовательным стандартом.

2.4. Государственный междисциплинарный экзамен по направлению (специальности) представляет собой итоговое испытание по профессионально ориентированным дисциплинам и устанавливает соответствие подготовленности выпускников требованиям государственного образовательного стандарта.

Междисциплинарный экзамен проводится с целью проверки уровня и качества общей профессиональной и специальной подготовки студентов и должен наряду с требованиями к содержанию отдельных дисциплин учитывать также общие требования к выпускнику, предусмотренные государственным образовательным стандартом по данному направлению (специальности). Итоговый междисциплинарный экзамен позволяет выявить и оценить теоретическую подготовку выпускника для решения профессиональных задач, готовность к основным видам профессиональной деятельности.

Междисциплинарный экзамен должен носить комплексный характер и проводиться по соответствующим программам, охватывающим широкий спектр фундаментальных вопросов направления (специальности), установленных профилирующей (выпускающей) кафедрой в соответствии с требованиями государственного стандарта.

2.5. Программа междисциплинарных экзаменов должна включать:

- основные позиции содержания дисциплин, входящих в программу экзамена;
- требования к составу и уровню оцениваемых профессиональных качеств выпускника.

2.6. Выпускные квалификационные работы выполняются в формах, соответствующих определенным ступеням высшего профессионального образования:

- для квалификации (степени) «бакалавр» – в форме выпускной квалификационной работы бакалавра;

- для квалификации «дипломированный специалист» – в форме дипломного проекта (работы), выпускной квалификационной работы специалиста соответствующего профиля;

- для квалификации (степени) «магистр» – в форме магистерской диссертации.

Требования к выпускным квалификационным работам определяются уровнем основной профессиональной образовательной программы и квалификацией (степенью), присваиваемой выпускнику после успешного завершения аттестационных испытаний.

Тема выпускной квалификационной работы определяется из тематики выпускных квалификационных работ выпускающей кафедры. При этом студенту предоставляется право предложить свою тему с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки, например, как развитие и обобщение выполненных им ранее курсовых работ и проектов или выполненных работ в период профессионально-производственной подготовки (ППП). Формулировку темы выпускных квалификационных работ и фамилию руководителя студент указывает в личном заявлении. После обсуждения и утверждения на заседании кафедры заявление передают в деканат факультета или филиала университета.

Для подготовки выпускной квалификационной работы каждому студенту помимо руководителя, при необходимости, назначаются консультанты. На подготовку выпускной квалификационной работы отводится время, продолжительность которого регламентируется учебным планом направления (специальности) и графиком учебного процесса.

Выпускные квалификационные работы бакалавров могут основываться на обобщении выполненных выпускником курсовых работ, подготавливаются к защите в завершающий период теоретического обучения и не подлежат обязательному рецензированию, если иное не указано в государственных стандартах по соответствующим направлениям подготовки.

Выпускные квалификационные работы, выполненные по завершении профессиональных образовательных программ подготовки специалистов (дипломные работы/дипломные проекты, выпускные квалификационные работы специалистов) и магистров (магистерские диссертации), подлежат обязательному рецензированию.

2.7. Рецензентами дипломных проектов (работ), выпускных квалификационных работ специалистов и магистерских диссертаций должны быть дипломированные специалисты сторонних организаций, работающие в области, охватывающей тематику рецензируемой работы. Рецензентами могут быть также сотрудники университета, если они не работают на выпускающей кафедре:

- а) преподаватели, занимающие должность не ниже старшего преподавателя;

- б) преподаватели и ассистенты, являющиеся дипломированными специалистами с опытом практической деятельности по тематике рецензируемых работ.

2.8. Программы итоговых экзаменов по отдельным дисциплинам и итоговых междисциплинарных экзаменов по направлениям (специальностям) представляются кафедрами на утверждение Ученым советам факультетов и филиалов университета в сроки не позднее чем за 6 месяцев до начала государственных экзаменов.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ разрабатывается выпускной (профилирующей) кафедрой и утверждается на заседании Ученого совета факультета или филиала университета не позднее чем за 3 месяца до начала проектирования.

Темы выпускных квалификационных работ и фамилии руководителей передаются факультетами университета на утверждение приказом ректора за два месяца до начала работы государственной аттестационной комиссии. На филиалах темы выпускных квалификационных работ оформляются по той же процедуре, но утверждаются приказом директора филиала.

2.9. Для изменения названия темы выпускной квалификационной работы после ее утверждения приказом ректора необходимы веские основания. В этом случае студент пишет заявление на имя ректора, где указывает причины, по которым он хочет изменить формулировку темы выпускной квалификационной работы, и передает его на выпускаю-

щую кафедру. Если причина признана уважительной, то кафедра ходатайствует об удовлетворении просьбы по изменению формулировки темы, но не позднее одного месяца до начала работы государственной экзаменационной комиссии по защите выпускных квалификационных работ.

3. ЭТАПЫ ИТОГОВОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Итоговая государственная аттестация бакалавров

3.1.1. Итоговая государственная аттестация бакалавров включает в себя два аттестационных испытания:

- междисциплинарный экзамен по направлению;
- защита выпускной квалификационной работы.

Для выпускников, обучающихся по направлению юриспруденции, вместо междисциплинарного экзамена предусматриваются экзамены, указанные в п. 2.2 настоящего Положения.

3.1.2. Выпускная квалификационная работа бакалавра определенного профиля – заключительная работа учебно-исследовательского характера соответствующего уровня образования в университете в виде самостоятельного анализа и многосторонней оценки конкретного объекта, избранного студентом с целью демонстрации специальных теоретических знаний, практических умений и навыков самостоятельно решать профессиональные задачи.

3.1.3. Результаты выпускной квалификационной работы бакалавра оформляются комплектом документов, содержащих решение задачи, связанной с системным анализом конкретного объекта и его комплексной оценкой. Указанный комплект должен быть оформлен в строгом соответствии с требованиями действующих нормативных документов и включать:

- текстовый документ (расчетно-пояснительная, аналитическая записка и т.п.)*;
- графический материал: чертежи, рисунки, схемы, демонстрационные плакаты, слайды и т.п. (вид определяется исполнителем и руководителем работы).

3.1.4. В целом содержание выпускной квалификационной работы должно отражать:

- состав средств, приемов, методов и способов, использованных автором в процессе решения данной задачи;
- умение автора целенаправленно и квалифицированно отыскивать, оценивать, применять, представлять и передавать теоретические и практические знания, связанные с решаемой задачей;
- умение автора обосновывать выбираемые подходы, методы и средства решений;
- степень новизны и/или оригинальности использованных автором подходов, методов, средств и способов решения;
- степень новизны, актуальности и/или значимости полученных результатов, рекомендации по их практическому использованию.

3.1.5. Выпускникам, выдержавшим все виды аттестационных испытаний с оценкой не ниже «удовлетворительно», присваивается степень (квалификация) «бакалавр» по направлению и выдается соответствующий диплом.

3.2. Итоговая государственная аттестация специалистов

3.2.1. Итоговая государственная аттестация специалистов включает в себя два аттестационных испытания:

- итоговый междисциплинарный экзамен по специальности;
- защита выпускной квалификационной работы.

Для выпускников, обучающихся по направлению (специальности) юриспруденции, вместо междисциплинарного экзамена предусматриваются экзамены, указанные в

* При оформлении можно руководствоваться работой: Пояснительная записка дипломного проекта (работы): метод. рекомендации / Сост. Л.М. Демина. – М.: РИЦ МГИУ, 2002. – 51 с.

п. 2.2 настоящего Положения.

3.2.2. Выпускная квалификационная работа выполняется выпускником в виде дипломного проекта или дипломной работы, или выпускной квалификационной работы специалиста соответствующего профиля с использованием современных информационных технологий, а при проектировании – на базе современных методов проектирования.

Дипломный проект – выпускная самостоятельная комплексная работа, состоящая из теоретических или экспериментальных исследований, расчетов, чертежей и пояснительной записки с обоснованием технико-экономической целесообразности и расчетно-конструкторскими данными.

Дипломная работа – заключительная работа учебно-исследовательского характера, выполняемая по завершении обучения в университете. Как правило, она представляет собой самостоятельное исследование какого-либо актуального вопроса в области избранной студентом специальности с целью систематизации, обобщения и проверки специальных теоретических знаний и практических навыков выпускников. Дипломная работа предполагает достаточную теоретическую разработку темы с анализом экспериментов, наблюдений, литературных и других источников по исследуемому вопросу.

Выпускная квалификационная работа специалиста соответствующего профиля – заключительная работа учебно-исследовательского характера, выполняемая по завершении обучения в университете в виде самостоятельного теоретического или экспериментального исследования конкретной актуальной темы в области избранной студентом (выпускником) специальности с целью систематизации, обобщения и демонстрации специальных теоретических знаний и практических умений и навыков выпускника, позволяющих ему самостоятельно решать профессиональные задачи.

3.2.3. Результаты дипломного проекта оформляются комплектом документов, содержащих обобщенную информацию об объекте конкретного назначения и решениях конкретных научных, технических, экономических, производственных задач и задач культуры производства, имеющих ту или иную степень новизны или совершенства.

Результаты дипломной работы оформляются в текстовой и расчетно-графической части в виде комплекта документов, отражающих самостоятельное исследование объекта, процесса, явления и демонстрирующих уровень овладения необходимыми знаниями, практическими умениями и навыками решения профессиональных задач.

Результаты выпускной квалификационной работы специалиста соответствующего профиля оформляются комплектом документов, отражающих выполненную теоретическую разработку темы с анализом наблюдений, экспериментальных исследований, литературных и других источников по рассматриваемому вопросу.

Перечисленные выше комплекты документов должны быть представлены двумя составляющими:

- текстовым документом (расчетно-пояснительная записка, пояснительная записка и т.п.)^{*};
- графическим материалом: чертежи, рисунки, схемы, демонстрационные плакаты, слайды и т.п. (вид определяется исполнителем и руководителем работы).

Для выпускников по направлению юриспруденции результаты выпускной квалификационной работы оформляются комплектом документов, содержащим обобщенную информацию об объекте конкретного назначения и решениях конкретных проблем юриспруденции теоретического и практического направления. В результатах выпускной квалификационной работы следует отразить примененные методы научного анализа сложных социальных явлений, сделанные теоретические обобщения и практические выводы, обоснование предложений и рекомендаций по совершенствованию правового регулирования общественных отношений в изучаемой области.

Выпускная квалификационная работа по направлению юриспруденции оформ-

^{*} См. ссылку на предыдущей странице настоящего Положения.

ляется в виде текста с приложением графиков, таблиц, чертежей, карт, схем и других материалов, иллюстрирующих ее содержание.

3.2.4. Дипломный проект (работа) как результат завершающего этапа подготовки является относительно самостоятельной комплексной оценкой выпускником рассматриваемых процессов.

В целом содержание дипломного проекта (работы) должно отражать:

- умение автора решать конкретные профессиональные (технические, экономические, юридические и т.д.) задачи;
- умение автора целенаправленно и квалифицированно отыскивать, оценивать, использовать и представлять научно-техническую, социальную, экономическую, юридическую и т.п. информацию;
- умение автора обосновывать выбираемые подходы, методы и способы решений;
- приемы, методы, подходы, средства и способы, использованные автором в процессе решения проектной, общей и/или частных задач, определяемых темой работы;
- актуальность, значимость полученных результатов и рекомендации по практическому использованию в различных сферах производства и потребления товаров и услуг;
- навыки оформления текстового и графического материала по результатам выполненной работы.

Выпускная квалификационная работа по направлению юриспруденции должна отражать:

- содержание и характер используемых актуальных статистических данных и действующих нормативных правовых актов;
- логику изложения материалов, доказательность и достоверность излагаемых фактов;
- примененные приемы поиска, отбора, обработки и систематизации информации;
- умение работать с нормативно-правовыми актами;
- навыки теоретических обобщений, обоснования предлагаемых подходов и практических предложений и выводов в изучаемой области;
- актуальность, значимость полученных результатов и рекомендации по практическому использованию в различных сферах юриспруденции;
- навыки оформления (четкая структура, завершенность, правильное оформление библиографических ссылок, списка литературы и нормативно-правовых актов, аккуратность исполнения).

3.2.5. Выпускникам, выдержавшим все виды аттестационных испытаний, присваивается квалификация «дипломированный специалист» (например: инженер, юрист, экономист и т.д.) по соответствующей специальности и выдается соответствующий диплом.

3.3. Итоговая государственная аттестация магистров

3.3.1. Итоговая государственная аттестация магистров представляет собой выполнение и публичную защиту выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Желательно, чтобы результатами научно-исследовательской и научно-педагогической деятельности, как дополнение к защите магистерской диссертации, являлись, например:

- опубликование или принятие к печати (подтвержденное соответствующими документами) не менее 1 статьи;
- участие с докладом на научно-технической и/или научно-методической конференции;
- выполнение учебной нагрузки порядка 100 часов* в течение всего срока обучения;
- руководство НИРС (УИРС) одного студента в семестр.

* Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению 552000 Энергомашиностроение от 27.03.2000 г. Регистрационный номер 245 тех/маг, пункт 5.1.

3.3.2. Выпускная квалификационная работа магистра (магистерская диссертация) должна являться итогом самостоятельной научно-исследовательской работы выпускника, связанной с разработкой теоретических вопросов, а по техническим направлениям – с проведением экспериментальных и проектных исследований для решения актуальных научно-технических задач, определяемых спецификой магистерской программы.

3.3.3. В работе выпускник должен провести анализ поставленной проблемы на основе изучения литературных и патентных источников и сформулировать задачу научного, научно-производственного или научно-методического направления исследования, использовать методы компьютерного моделирования и проектирования исследуемых объектов, предложить вариант программы выполнения экспериментальной части работы с обоснованием выбора методов и средств исследований. Выполнить необходимые расчеты и обработку данных с помощью средств вычислительной техники, сделать выводы и дать рекомендации по использованию полученных результатов в научной, педагогической и практической деятельности, предусмотрев защиту их приоритета и новизны.

3.3.4. Магистерская диссертация должна содержать разделы с обзором литературных и других информационных источников и постановку задач исследований; теоретическую и/или экспериментальную части; математические модели; расчеты; анализ результатов; описание проектных решений; их технико-экономическое обоснование; выводы и рекомендации; список источников информации.

3.3.5. В целом структура магистерской диссертации строится на следующих аспектах:

- обоснование актуальности выбранной темы;
- постановка цели и конкретных задач исследования;
- определение объекта и предмета исследования;
- выбор метода проведения исследования;
- описание процесса исследования;
- обсуждение результатов исследования;
- формулировка выводов и оценка полученных результатов.

3.3.6. Выпускникам, выдержавшим все виды аттестационных испытаний, присваивается степень (квалификация) магистра по соответствующему направлению и выдается соответствующий диплом.

4. ГОСУДАРСТВЕННЫЕ АТТЕСТАЦИОННЫЕ КОМИССИИ

4.1. Государственная аттестационная комиссия (ГАК), формируемая по каждой основной профессиональной образовательной программе, состоит из комиссий по видам итоговых аттестационных испытаний, предусмотренных государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования.

В состав итоговой государственной аттестационной комиссии включаются:

- государственная экзаменационная комиссия по приему государственных экзаменов по отдельным дисциплинам;
- государственная экзаменационная комиссия по приему государственного междисциплинарного экзамена по направлению (специальности);
- государственная экзаменационная комиссия по защите выпускных квалификационных работ.

При необходимости по одному из аттестационных испытаний может быть сформировано несколько экзаменационных комиссий, например по специализациям.

4.2. Государственную аттестационную комиссию возглавляет председатель, кандидатуру которого по представлению университета утверждает Федеральное агентство по образованию.

Председателем государственной аттестационной комиссии или государственной экзаменационной комиссии должен быть доктор наук, профессор, кандидат наук или ведущий специалист по профилю работ, аттестуемых по данному направлению.

Председатель государственной аттестационной комиссии не может быть штатным сотрудником ГОУ МГИУ.

Председатель государственной аттестационной комиссии организует и контролирует деятельность всех экзаменационных комиссий, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам. Председатель государственной аттестационной комиссии может возглавлять одну из экзаменационных комиссий и принимать участие в работе любой из них на правах члена.

Председатели государственных экзаменационных комиссий (ГЭК) по отдельным видам итоговых аттестационных испытаний являются заместителями председателя государственной аттестационной комиссии.

В состав членов государственной аттестационной комиссии должен входить представитель (специалист по профилю работ), не являющийся штатным сотрудником ГОУ МГИУ.

В состав государственной аттестационной комиссии филиала ГОУ МГИУ в качестве заместителя председателя входит представитель университета.

4.3. Для проведения итоговой государственной аттестации как в университете, так и в его филиалах ректором утверждаются (после назначения председателя государственной аттестационной комиссии в соответствии с п. 4.2 настоящего Положения) составы государственных экзаменационных комиссий по отдельным видам итоговых аттестационных испытаний.

4.4. Государственные аттестационные комиссии руководствуются в своей деятельности настоящим Положением, соответствующими государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования в части, касающейся требований к итоговой государственной аттестации, учебно-методической документацией и методическими рекомендациями учебно-методических объединений высших учебных заведений по аккредитованным направлениям подготовки и специальностям высшего профессионального образования.

4.5. Составы экзаменационных комиссий формируются из профессорско-преподавательского и научно-педагогического состава ГОУ МГИУ, а также лиц, приглашенных из сторонних организаций: специалистов предприятий, учреждений и организаций – потребителей кадров данного профиля, ведущих преподавателей и научных работников других высших учебных заведений, и утверждаются ректором ГОУ МГИУ на один календарный год с 1 января по 31 декабря. Выполнение обязанностей члена ГЭК планируется штатным преподавателям на учебный год, учитывается и оплачивается как учебная нагрузка, а сторонним членам ГЭК оплачивается как почасовая нагрузка.

5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1. Общие положения

5.1.1. Итоговая аттестация студентов ГОУ МГИУ проводится в сроки, предусмотренные учебным планом направления (специальности) и графиком учебного процесса, на основании приказа ректора об утверждении тем, руководителей и сроков.

5.1.2. Форма проведения аттестационных испытаний определяется учебным планом направления (специальности) в соответствии с государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования и отражается в программах итоговых аттестационных испытаний. Студенты обеспечиваются программами итоговых государственных экзаменов, им создаются необходимые для подготовки условия, для желающих проводятся обзорные лекции, которые учитывают при планировании учебной нагрузки преподавателей.

5.1.3. Прием итоговых государственных экзаменов и защита выпускных квалификационных работ (за исключением работ по закрытой тематике) проводится на заседаниях государственной аттестационной комиссии с участием не менее двух третей состава соответствующей экзаменационной комиссии.

Решения государственных аттестационных и экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (или заменяющий его заместитель председателя комиссии) обладает правом решающего голоса. Если мнение одного из членов ГЭК принципиально расходится с решением комиссии, это мнение можно записать в протокол в виде особого мнения.

Результаты любого из видов аттестационных испытаний, включенных в итоговую государственную аттестацию, определяются и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний экзаменационных комиссий. Результаты итоговых государственных аттестационных испытаний апелляции не подлежат.

5.1.4. К итоговому государственному экзамену по отдельной дисциплине или междисциплинарному экзамену по направлению (специальности) допускаются лица, успешно завершившие в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) высшего профессионального образования. К защите выпускной квалификационной работы допускаются лица, успешно сдавшие все итоговые государственные экзамены (кроме направления юриспруденции).

Выпускники, прошедшие обучение по программам юриспруденции, в соответствии со стандартом допускаются к итоговым государственным экзаменам после защиты выпускной квалификационной работы.

5.2. Порядок проведения итогового междисциплинарного экзамена

5.2.1. Итоговый междисциплинарный экзамен может проводиться в устной или письменной форме по экзаменационным билетам, содержащим три-четыре вопроса, составленным в соответствии с утвержденной программой экзамена.

5.2.2. При проведении итогового междисциплинарного экзамена в устной форме студенты отвечают по экзаменационным билетам. При проведении итогового экзамена в письменной форме студенты получают экзаменационные билеты в виде заданий, которые они должны выполнить письменно.

Экзаменационные билеты подписываются председателем экзаменационной комиссии или его заместителем и утверждаются деканом факультета, на подпись которого ставится печать факультета.

5.2.3. При подготовке к ответу в устной форме студенты делают необходимые записи по каждому вопросу на выданных секретарем листах бумаги со штампом соответствующего факультета. На подготовку к ответу первому студенту предоставляется не менее 45 минут, остальные студенты отвечают в порядке очередности. В процессе ответа и после его завершения студенту членами экзаменационной комиссии, с разрешения председателя, могут быть заданы вопросы в пределах программы итогового экзамена. После объявления председателем экзаменационной комиссии об окончании опроса члены экзаменационной комиссии фиксируют в своих записях оценки за ответы экзаменуемого на каждый вопрос и их совокупный результат.

В случае письменной формы на итоговый междисциплинарный экзамен выделяется до четырех академических часов. Оценки формируются на основе ответов на поставленные в билете вопросы (задачи) по методике, утвержденной в программе экзамена.

5.2.4. По завершении итогового междисциплинарного экзамена экзаменационная комиссия на закрытом заседании обсуждает ответы каждого студента или его письменную работу и выставляет ему согласованную итоговую оценку. В случае расхождения мнений членов экзаменационной комиссии по итоговой оценке решение экзаменационной комиссии определяется в соответствии с пунктом 5.1.3 настоящего Положения.

5.2.5. Итоговая оценка по экзамену сообщается студенту, проставляется в протокол экзамена и зачетную книжку студента, где, так же, как и в протоколе, расписываются председатель и члены экзаменационной комиссии. В протоколе экзамена фиксируются номер и вопросы экзаменационного билета, по которому проводился экзамен.

5.2.6. Подписанные протоколы итогового междисциплинарного экзамена подшиваются в отдельную папку и хранятся в отделе дипломного проектирования.

5.2.7. В период подготовки к итоговому междисциплинарному экзамену по направлению (специальности) студентам должны быть предоставлены необходимые консультации по дисциплинам, вошедшим в программу итогового экзамена.

5.3. Порядок проведения итогового экзамена по отдельной дисциплине

5.3.1. Порядок проведения итогового экзамена по отдельной дисциплине аналогичен порядку проведения итогового междисциплинарного экзамена по направлению (специальности) (см. п.5.2 настоящего Положения).

5.3.2. Форма проведения итогового экзамена по отдельной дисциплине определяется утвержденной программой экзамена.

5.3.3. В случае если программа состоит из двух или более самостоятельных разделов, при формировании экзаменационной комиссии следует предусмотреть включение в ее состав достаточного количества преподавателей, обеспечивающих коллегиальность принятия решения при оценивании ответов по отдельным разделам программы.

5.4. Порядок проведения защиты выпускной квалификационной работы

5.4.1. Защита выпускной квалификационной работы проводится публично в установленное время на заседании государственной экзаменационной комиссии по соответствующему направлению (специальности) ГОУ МГИУ. Кроме членов экзаменационной комиссии, на защите желательно присутствие руководителя и рецензента выпускной квалификационной работы, а также возможно присутствие других студентов и преподавателей.

5.4.2. Заседания государственной экзаменационной комиссии могут проходить как в стенах университета, так и быть выездными: на филиалах, в представительствах и на базовых предприятиях.

5.4.3. Готовой к защите в ГЭК считается выпускная квалификационная работа, переданная в деканат (или на выпускающую кафедру) в следующей комплектации:

- утвержденное заведующим кафедрой задание на дипломное проектирование;
- пояснительная записка выпускной квалификационной работы (дипломного проекта, работы) с подписями на титульном листе студента, руководителя проекта, консультантов (в случае их назначения), заведующего кафедрой, которая является выпускающей;
- оформленные на отдельных листах графическое приложение или иллюстративный материал к докладу, подписанные студентом, руководителем, заведующим кафедрой;
- отзыв руководителя;
- рецензия.

5.4.4. При составлении отзыва на выпускную квалификационную работу студента следует осветить: общий уровень подготовки по общетехническим, социально-экономическим и специальным дисциплинам; умение использовать теоретические знания и практические навыки при решении конкретных вопросов; способность самостоятельно определять и решать необходимые задачи; общую эрудицию и умение работать с научно-технической и прочей литературой; уровень навыков по выполнению и оформлению работы; актуальность и оригинальность выполненных разработок; дисциплинированность, целеустремленность, аккуратность, самостоятельность в ходе выполнения выпускной квалификационной работы; наклонности к определенному виду деятельности (теоретик, практик, исследователь, организатор производства, склонность к анализу или к созданию, разработке, усовершенствованию чего-либо); общую оценку подготовки и качество выполненной работы; возможность присвоения выпускнику соответствующей квалификации по данной специальности.

При рецензировании выпускной квалификационной работы необходимо осветить соответствие наименования работы ее содержанию и утвержденному заданию, объемов пояснительной записки и графической части выпускной квалификационной работы (дипломного проекта, работы) установленным профилирующей кафедрой нормативам; отметить актуальность и технический уровень выполненных разработок; достаточность и

глубину отражения современного состояния рассматриваемых вопросов. Отразить соответствие выполненной работы действующим ГОСТам и ОСТам и другим нормативным документам; уровень использования современных методов и средств информационных технологий и систем при выполнении квалификационной работы, качество оформления материалов, реальность выполненных разработок и возможность их использования; оценить работу в целом и дать заключение о возможности присвоения выпускнику соответствующей квалификации по данной специальности.

Отзыв и рецензия должны быть оформлены на соответствующих бланках, образцы которых приведены в приложениях 1–6. Для оформления внешних рецензий следует использовать бланк предприятия, на котором подпись рецензента подтверждается печатью организации.

5.4.5. Допускается использовать во время публичной защиты графический материал в электронном виде с применением средств мультимедиа. При этом следует предоставлять членам комиссии раздаточный материал в виде распечатки электронных плакатов на бумажных носителях, которые являются неотъемлемой частью выпускной квалификационной работы и оформляются с соответствующим титульным листом. Образец титульного листа иллюстративного материала по дипломному проекту приведен в приложении 7, другие подобные титульные листы оформляют по аналогии*.

5.4.6. Основное содержание отзыва и рецензии на магистерскую диссертацию совпадает с тем, что указывается в аналогичных документах на выпускную квалификационную работу (см. п. 5.4.4 настоящего Положения). При написании отзыва и рецензии акцент следует сделать на научной ценности выполненных разработок и новизне теоретических и практических исследований при решении актуальных научных задач.

Образцы бланков данных документов приведены в приложениях 8–9.

5.4.7. В начале заседания председатель экзаменационной комиссии знакомит студентов с порядком проведения защиты. Перед каждой защитой секретарь** дает краткую информацию по личному делу студента. Защита начинается с доклада студента по теме выпускной квалификационной работы. Продолжительность доклада зависит от уровня (ступени) образовательной профессиональной программы, завершающим этапом которой является выпускная квалификационная работа. На доклад по выпускной квалификационной работе бакалавра отводится до 10 минут, по выпускной квалификационной работе специалиста и магистерской диссертации – до 15 минут. Студент должен излагать основное содержание своей выпускной квалификационной работы свободно, не читая письменного текста.

5.4.8. После завершения доклада по выпускной квалификационной работе начинается обсуждение работы, а для магистерских диссертаций – дискуссия. В обсуждении работы принимают участие члены ГЭК, а в дискуссии могут принимать участие присутствующие заинтересованные лица.

Члены ГЭК задают студенту вопросы, связанные с темой работы. Во время ответов студент имеет право пользоваться своей работой. По завершении ответов свою оценку могут дать руководитель и рецензент, если последний предусмотрен процедурой защиты. Отзывы руководителя и рецензента может зачитать секретарь.

После окончания дискуссии студенту предоставляется заключительное слово. В своем заключительном слове студент должен ответить на замечания рецензента.

5.4.9. Решение ГЭК об итоговой оценке основывается на оценках членов комиссии за содержание работы, ее защиту (включая доклад, ответы на вопросы и замечания

* При оформлении можно руководствоваться работой: Оформление титульного листа семестровых, итоговых и квалификационных работ: метод. указания / Сост. Л.М. Демина. – М.: РИЦ МГИУ, 2004. – 22 с.

** Секретарем может быть любой технический работник деканата или кафедры университета. На заседаниях секретарь информирует комиссию по личному делу выпускника, оформляет протоколы и зачитывает отзывы на выпускную квалификационную работу.

рецензента) с учетом мнения руководителя и рецензента об уровне работы в целом, ее теоретической и практической значимости.

ГЭК также выносит решение о возможной рекомендации квалификационной работы к практическому внедрению на соответствующем предприятии (в объединении), отмечает ее практическую ценность, оригинальность научных результатов, а выпускника, проявившего способности к научной работе, может рекомендовать в аспирантуру, о чем делается соответствующая запись в протоколе заседания.

5.4.10. Процедура защиты выпускных квалификационных работ оформляется протоколом. Протоколы подписываются председателем или заменяющим его заместителем и членами государственной экзаменационной комиссии, подшиваются в отдельную папку или оформляются в книге протоколов ГЭК и хранятся в отделе дипломного проектирования. Туда же передают защищенные выпускные квалификационные работы на бумажных носителях и в электронном виде (расчетно-пояснительная записка и комплект графического материала, выполненный в формате А4, подписанные студентом, руководителем квалификационной работы, консультантами, заведующим кафедрой; электронная версия выпускной квалификационной работы в запечатанном конверте, заверенном заведующим кафедрой), там они хранятся в течение пяти лет.

5.4.11. На основании данного Положения каждая профилирующая кафедра разрабатывает методические рекомендации об итоговой государственной аттестации выпускников по курируемому направлению (специальности), с указанием требований, предъявляемых к содержанию билетов выпускных квалификационных экзаменов и предоставляемых материалов выпускной квалификационной работы.

6. ПОРЯДОК ПОВТОРНОГО ПРОХОЖДЕНИЯ АТТЕСТАЦИОННЫХ ИСПЫТАНИЙ

6.1. Лица, завершившие освоение основной образовательной программы и не подтвердившие соответствие подготовки требованиям государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования при прохождении одного или нескольких итоговых аттестационных испытаний, отчисляются из ГОУ МГИУ. В формулировке приказа указывается причина отчисления: не сдал государственный экзамен либо не защитил выпускную квалификационную работу.

6.2. Студентам, не проходившим итоговые аттестационные испытания по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), должна быть предоставлена возможность прохождения итоговых аттестационных испытаний без отчисления из ГОУ МГИУ.

Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные университетом сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим итоговые аттестационные испытания по уважительной причине.

6.3. Для студентов, прошедших обучение по программам юриспруденции, получение неудовлетворительной оценки по государственному выпускному экзамену не лишает их права продолжить прохождение оставшихся итоговых аттестационных испытаний.

6.4. Студенту предоставляется возможность пересдачи неудовлетворительной оценки, полученной на итоговой государственной аттестации, не ранее чем через три месяца действующему составу ГАК и не позднее чем через пять лет после прохождения итоговой государственной аттестации впервые.

Для повторной аттестации студент должен быть восстановлен в университете на срок прохождения государственных аттестационных испытаний по заочной форме обучения на коммерческой основе в порядке, установленном данным Положением. Разрешение на повторную итоговую аттестацию дает ректор (первый проректор).

Повторные итоговые аттестационные испытания не могут назначаться более двух раз.

6.5. В случае получения неудовлетворительной оценки при защите выпускной квалификационной работы выпускающая кафедра назначает другую тему выпускной квалификационной работы, сроки ее защиты и ходатайствует перед ректором об утверждении приказом повторной защиты.

6.6. В случае изменения перечня аттестационных испытаний, входящих в состав итоговой государственной аттестации, выпускники проходят аттестационные испытания в соответствии с перечнем, действовавшим в год окончания теоретического курса.

6.7. Студент, не прошедший всех аттестационных испытаний, входящих в состав итоговой государственной аттестации, при отчислении из ГОУ МГИУ получает академическую справку или, по его просьбе, диплом о неполном высшем образовании.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Форма бланка отзыва на выпускную квалификационную работу

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ОБРАЗОВАНИЮ
**Государственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
Московский государственный индустриальный университет
(ГОУ МГИУ)**

О Т З Ы В

на выпускную квалификационную работу

студента _____ группы _____
на тему _____

Руководитель _____

Форма бланка отзыва на дипломный проект

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ОБРАЗОВАНИЮ
**Государственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
Московский государственный индустриальный университет
(ГОУ МГИУ)**

О Т З Ы В **на дипломный проект**

студента _____ группы _____
на тему _____

Руководитель _____

Форма бланка отзыва на дипломную работу

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ОБРАЗОВАНИЮ
**Государственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
Московский государственный индустриальный университет
(ГОУ МГИУ)**

О Т З Ы В **на дипломную работу**

студента _____ группы _____
на тему _____

Руководитель _____

Форма бланка рецензии на выпускную квалификационную работу

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ОБРАЗОВАНИЮ
**Государственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
Московский государственный индустриальный университет
(ГОУ МГИУ)**

РЕЦЕНЗИЯ **на выпускную квалификационную работу**

студента _____ группы _____
на тему _____

Рецензент _____

Форма бланка рецензии на дипломный проект

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ОБРАЗОВАНИЮ
**Государственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
Московский государственный индустриальный университет
(ГОУ МГИУ)**

РЕЦЕНЗИЯ **на дипломный проект**

студента _____ группы _____
на тему _____

Рецензент _____

Форма бланка рецензии на дипломную работу

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ОБРАЗОВАНИЮ
**Государственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
Московский государственный индустриальный университет
(ГОУ МГИУ)**

РЕЦЕНЗИЯ на дипломную работу

студента _____ группы _____
на тему _____

Рецензент _____

Форма титульного листа иллюстративного материала

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ОБРАЗОВАНИЮ
**Государственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
Московский государственный индустриальный университет
(ГОУ МГИУ)**

Полное название кафедры

ИЛЛЮСТРАТИВНЫЙ МАТЕРИАЛ дипломного проекта

по специальности «Название специальности»

на тему «НАЗВАНИЕ ТЕМЫ ТОЧНО В СООТВЕТСТВИИ
С ПРИКАЗОМ»

Студент-дипломник

Личная подпись

И.О. Фамилия

Руководитель проекта,
должность, звание

Личная подпись

И.О. Фамилия

ДОПУСКАЕТСЯ К ЗАЩИТЕ

Заведующий кафедрой
ученая степень, звание

Личная подпись

И.О. Фамилия

МОСКВА 200__

Форма бланка отзыва на магистерскую диссертацию

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ОБРАЗОВАНИЮ
**Государственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
Московский государственный индустриальный университет
(ГОУ МГИУ)**

О Т З Ы В

на магистерскую диссертацию

студента _____ группы _____
на тему _____

Руководитель _____

Форма бланка рецензии на магистерскую диссертацию

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ОБРАЗОВАНИЮ
**Государственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
Московский государственный индустриальный университет
(ГОУ МГИУ)**

РЕЦЕНЗИЯ
на магистерскую диссертацию

студента _____ группы _____
на тему _____

Рецензент _____

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	1
2. СОСТАВ ИТОГОВОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	3
3. ЭТАПЫ ИТОГОВОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	5
3.1. Итоговая государственная аттестация бакалавров.....	5
3.2. Итоговая государственная аттестация специалистов.....	5
3.3. Итоговая государственная аттестация магистров.....	7
4. ГОСУДАРСТВЕННЫЕ АТТЕСТАЦИОННЫЕ КОМИССИИ.....	8
5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИИ....	9
5.1. Общие положения.....	9
5.2. Порядок проведения итогового междисциплинарного экзамена.....	10
5.3. Порядок проведения итогового экзамена по отдельной дисциплине.....	11
5.4. Порядок проведения защиты выпускной квалификационной работы.....	11
6. ПОРЯДОК ПОВТОРНОГО ПРОХОЖДЕНИЯ АТТЕСТАЦИОННЫХ ИСПЫТАНИЙ.....	13
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	15

Подписано в печать 12.04.05.

Формат бум. 60х90/16. Бумага множ.

Усл. печ. л.1,75. Уч.-изд. л.1,75. Тираж 500. Изд. № 2-06/05
Заказ № 228

РИЦ МГИУ, 115280, Москва, Автозаводская, 16

Тел. (095) 677-23-15